



Posteingang

Kulturräum Erzgebirge-Mittelsachsen  
Kultursekretariat  
Am Mörbitzbach 10  
09557 Flöha

Aktenzeichen:

## Antrag auf eine Zuwendung für Kleinprojekte der Kulturellen Bildung im Haushaltsjahr

**Letzter Einreichungstermin für das laufende Haushaltsjahr ist der 15. Oktober.**  
(Posteingang Kultursekretariat)

### 1. Antragsteller *(Projektpartner, der die Antragstellung, Durchführung und Abrechnung verantwortet)*

Name  
Rechtsform  
vertreten durch  
Straße, Nr. / Postfach  
PLZ, Ort  
Telefon / Telefax  
E-Mail-Adresse


**Beantragte Zuwendung:** \_\_\_\_\_ **EUR**

### 2. Projekt

Titel des Projektes  
Zeitraum der Durchführung  
Ort der Durchführung


--

### 3. Kooperationspartner

Eine Zuwendung für Kleinprojekte der Kulturellen Bildung können nur Antragsteller erhalten, die ihr Vorhaben mit mindestens einem weiteren Kooperationspartner vorbereiten und durchführen.

Die Projektpartner müssen unterschiedlichen Bereichen zugehörig sein. Möglich sind die Kooperationen: **Kunst/Kultur + Bildung** oder **Kunst/Kultur + Jugend/Soziales/Gemeinwesen**

Es können selbstverständlich auch Partner aus allen 3 Bereichen kooperieren.

Der Antragsteller (Punkt 1 dieses Antrages) ist folgendem Bereich zugehörig:

Kunst/Kultur       Bildung       Jugend/Soziales/Gemeinwesen

#### Kooperationspartner für das beantragte Vorhaben ist / sind:

##### Kooperationspartner 1

Name

Bereich

Ansprechpartner

Straße, Nr. / Postfach

PLZ, Ort

Telefon / Telefax

E-Mail-Adresse

<input type="checkbox"/> Kunst/Kultur	<input type="checkbox"/> Bildung	<input type="checkbox"/> Jugend/Soziales/Gemeinwesen

Hiermit erklärt Kooperationspartner 1 seine aktive Mitwirkung an der Vorbereitung und Durchführung des unter Punkt 2. Projekt benannten Vorhabens im Falle einer Förderung durch den Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen.

---

 Ort, Datum

---

 Unterschrift

##### Kooperationspartner 2

Name

Bereich

Ansprechpartner

Straße, Nr. / Postfach

PLZ, Ort

Telefon / Telefax

E-Mail-Adresse

<input type="checkbox"/> Kunst/Kultur	<input type="checkbox"/> Bildung	<input type="checkbox"/> Jugend/Soziales/Gemeinwesen

Hiermit erklärt Kooperationspartner 2 seine aktive Mitwirkung an der Vorbereitung und Durchführung des unter Punkt 2. Projekt benannten Vorhabens im Falle einer Förderung durch den Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen.

---

 Ort, Datum

---

 Unterschrift

#### 4. Anlagen zum Antrag

Dem Antrag sind folgende Anlagen beizufügen / beigefügt:

- Anlage 1 Projektbeschreibung
- Anlage 2 Ausgaben- und Finanzierungsplan

#### 5. Erklärungen des Antragstellers

- Der Antragsteller erklärt verbindlich, dass mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde.
- **Der vorzeitige, förderunschädliche Maßnahmenbeginn wird beantragt zum**
- Der Antragsteller erklärt, dass er **zum Vorsteuerabzug**  **berechtigt**  **nicht berechtigt** ist und dies bei der Darstellung der Ausgaben und Einnahmen berücksichtigt hat. *(Bei Vorsteuerabzugsberechtigung nur Angabe der Netto-Beträge.)*
- Bei Änderungen zum Antrag kommt der Antragsteller umgehend seiner Mitteilungspflicht nach.
- Dem Antragsteller ist bekannt, dass nur vollständig ausgefüllte Anträge mit allen geforderten Anlagen zur formellen Förderfähigkeit des Antrages führen.
- Der Antragsteller erhält aktuell keine institutionelle Förderung und auch keine Projektförderung für das hier beantragte Projekt vom Kulturräum Erzgebirge-Mittelsachsen. *(Ausschlusskriterium gemäß § 3 Satz 3 FRL Kleinprojekte Kulturelle Bildung)*
- Dem Antragsteller ist bekannt, dass kein Rechtsanspruch auf Förderung durch den Kulturräum besteht.
- Der Antragsteller versichert, alle Angaben wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben.

Ort, Datum

Stempel / rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers

#### 6. Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung, insbesondere in die Erhebung, Speicherung, Nutzung und Übermittlung – ggf. auch durch hinzugezogene Institutionen der für die Bearbeitung des Antrages, der Bewilligung und Verwaltung der Zuwendung erforderlichen personenbezogenen Daten nach § 4 Abs. 3 Sächsisches Datenschutzgesetz (SächsDSG) freiwillig ist. Die nachstehende Einwilligung erfolgt unbeschadet des Rechts zum Widerruf mit Wirkung für die Zukunft, sofern dem keine Rechtsgründe entgegenstehen. Die Nichteinwilligung hätte jedoch zur Folge, dass die Bearbeitung des Antrages sowie die Gewährung der beantragten Zuwendung ggf. verzögert oder unmöglich wird.

Der Antragsteller willigt in die Verarbeitung, insbesondere in die Erhebung, Speicherung und Nutzung der Daten zum Zwecke der Antragsbearbeitung, Bewilligung und Verwaltung bzw. der Bearbeitung eines ggf. entstehenden Erstattungsanspruchs der Zuwendung ein. Die Einwilligung gilt auch für die Übermittlung der Daten an alle an der Bewilligung, Auszahlung und Verwaltung der Zuwendung einschließlich der Prüfung und Evaluation der Förderprogramme beteiligten Stellen innerhalb und außerhalb des Kulturräum und die Verarbeitung der übermittelten Daten durch diese Stellen. Hierzu können insbesondere das Sächsische Staatsministerium für Wissenschaft und Kunst und der Sächsische Rechnungshof zählen. Zur Erfüllung gesetzlicher Vorgaben können dem Sächsischen Rechnungshof Bewilligungsdaten zur Verfügung gestellt werden.

Ort, Datum

Stempel / rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers

## Anlage 1 – Projektbeschreibung

zum Antrag auf eine Zuwendung für Kleinprojekte der Kulturellen Bildung im Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen – Haushaltsjahr

### Hinweise:

Bitte beachten sie bei Ihren Ausführungen besonders § 2 der Förderrichtlinie zur Gewährung von Zuwendungen für Kleinprojekte der Kulturellen Bildung im Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen vom 24. Mai 2019. Ein besonderer Schwerpunkt liegt im aktiven kreativ-künstlerischen Tätigwerden der Kinder und Jugendlichen unter Anleitung und Begleitung qualifizierter Kooperationspartner aus dem Bereich Kunst/Kultur. Darüber hinaus sollen die Projekte ausreichend Raum zur Mitgestaltung bieten, wie auch eine reflektierende Auseinandersetzung über das gemeinsame Tun, den Ablauf und Bezüge zur Lebenswelt der Kinder und Jugendlichen ermöglichen.

### **Titel des Projektes:**

Lfd. Nr.	Projektdarstellung <i>(Die nachfolgenden Textfelder sind in ihrem Umfang begrenzt. Bitte beschränken Sie sich auf wesentliche und aussagekräftige Beschreibungen.)</i>	Bearbeitungs- vermerke
1.	<b>Beschreiben Sie Ihre Motivation und den Kern Ihrer Projektidee:</b>	
2.	<b>Benennen Sie, welche konkreten Ziele durch Ihr Projekt erreicht werden sollen:</b>	
3.	<b>Benennen Sie die Zielgruppe und die Zugangsmöglichkeiten (Teilnehmergewinnung) zum Projekt:</b>	
4.	<b>Benennen Sie die methodischen Ansätze und die Form der aktiven Beteiligung/Mitwirkung in Ihrem Vorhaben:</b>	
5.	<b>Beschreiben Sie den geplanten Ablauf und die dazugehörigen Aktivitäten:</b>	
6.	<b>Benennen Sie die fachliche Qualifikation bzw. Kompetenzen des Kunst- und Kulturvermittelnden:</b>	

## Anlage 2 – Ausgaben- und Finanzierungsplan

zum Antrag auf eine Zuwendung für Kleinprojekte der Kulturellen Bildung im Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen – Haushaltsjahr

### Hinweise:

- Einzutragen sind nur tatsächlich anfallende Ausgaben, keine unbaren Leistungen.
- Die Summe der Gesamtausgaben muss mit der Summe der Gesamteinnahmen übereinstimmen.
- Die Einzelpositionen sind wirtschaftlich und sparsam zu planen.
- Bei der Vergütung von künstlerischen, kunst- und kulturpädagogischen Leistungen freiberuflicher Erwerbstätiger mit entsprechender fachlicher Qualifikation gelten 35 EUR brutto/Zeitstunde als Richtwert.
- Fahrtkosten (Kfz) können mit maximal 0,30 EUR pro gefahrenen Kilometer berechnet werden.

Ausgaben in EUR			einzel	gesamt	
1.	<b>Honorare</b>				
	a) Honorarzählung an:				
		Stunden	Honorarsatz		
	Anteil Vor- und Nachbereitung				
	Anteil Projektdurchführung				
	b) Honorarzählung an:				
		Stunden	Honorarsatz		
	Anteil Vor- und Nachbereitung				
	Anteil Projektdurchführung				
	2.	<b>Sachausgaben</b>			
Materialien/Kleinanschaffungen					
3.	<b>Fahrtkosten</b>				
4.	<b>Werbekosten</b>				
	Dokumentation/Medien/Druck				
5.	<b>Sonstige projektbezogene Ausgaben</b>				

<b>Ausgaben gesamt</b>	
------------------------	--

Aktenzeichen:

<b>Einnahmen</b>		<b>einzel</b>	<b>gesamt</b>
1.	Eigene Einnahmen (z. B. Eintritt, Verkauf o. ä.)		
2.	Sonstige Einnahmen, Zuschüsse und Drittmittel		
	Private Zuwendungen (Spenden, Stiftungen o. ä.)		
	Öffentliche Zuschüsse (außer Kulturraum)		
3.	Finanzielle Eigenmittel des Antragstellers bzw. des/der Kooperationspartner		
4.	<b>Beantragte Förderung beim Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen</b>		

<b>Einnahmen gesamt</b>	
-------------------------	--