

## Sachbericht zum Verwendungsnachweis bei Projektförderung im Haushaltsjahr 20

### Maßnahmentitel:

Lfd. Nr.	Projektrealisierung	füllt Kulturraum aus: („x“, wenn Zuwendungszweck erfüllt)
1.	<p>Erläutern Sie kurz die Umsetzung Ihres Projektes, insbesondere wann und welche einzelnen Veranstaltungen und/oder Aktivitäten realisiert worden sind (Projektablauf).</p>	<input type="checkbox"/>
2.	<p>Wie schätzen Sie die regionale Wirksamkeit (Bedeutsamkeit) Ihres durchgeführten Projektes im Kulturraum Erzgebirge-Mittelsachsen ein?</p>	<input type="checkbox"/>
3.	<p>Benennen Sie kurz, ob bzw. welche geplanten Ziele/Ergebnisse mit der Durchführung Ihres Projektes erreicht wurden.</p>	<input type="checkbox"/>
4.	<p>Erläutern Sie kurz, welche Abweichungen sich zum geplanten Projektablauf ergeben haben und begründen Sie diese.</p>	<input type="checkbox"/>

5.	Benennen Sie die teilgenommenen Akteure (z.B. Künstler, Musiker, Referenten etc.) und geben Sie die gezahlten Honorare / Aufwandsentschädigungen einzeln an:	
		EUR EUR EUR EUR EUR EUR EUR EUR EUR
6.	Welche Zielgruppen haben Sie mit dem Projekt tatsächlich erreicht?	<input type="checkbox"/>
	tatsächliche Anzahl der Besucher / Projektteilnehmer: davon Anzahl der Erwachsenen (ab 18 Jahre): davon Anzahl Kinder- und Jugendliche:	
7.	Lag eine aktive Beteiligung der erreichten Zielgruppen vor und wenn ja, in welcher konkreten Form:	<input type="checkbox"/>
8.	Waren Kooperationspartner am Projekt beteiligt? Wenn ja, wer und in welcher Form?	<input type="checkbox"/>
9.	Wurde das Projekt (professionell) fachlich betreut? Wenn ja, durch wen und in welcher Form?	<input type="checkbox"/>
10.	Gegenüber welchem Personenkreis und in welcher Höhe wurden Eintrittsgelder / Gebühren erhoben (z.B. Erwachsene, in EUR)?	
		EUR EUR EUR
11.	Wie bzw. durch welche medialen Formen wurde das Projekt in der Öffentlichkeit dargestellt? (bitte Publizitätsnachweise beifügen!)	<input type="checkbox"/>

Aktenzeichen:

(vom Kulturraum auszufüllen)

<b>12.</b>	Möchten Sie das Projekt in der Form wiederholen? Wenn ja, wann und welche Änderungen würden Sie vornehmen?
<b>13.</b>	Sonstige Mitteilungen:

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der o.g. Angaben werden bestätigt.

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Projektverantwortlicher

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Vertretungsbefugte/r des Antragstellers/Stempel